



## Javne nabavke

# Okvirni sporazumi

### SADRŽAJ

- [Okvirni sporazumi na osnovu Direktive](#)
- [Podobnost okvirnog sporazuma](#)
- [Oglašavanje okvirnog sporazuma](#)
- [Postupci koji omogućavaju okvirni sporazum](#)
- [Imenovanje privrednih subjekata za okvirni sporazum sa više dobavljača](#)
- [Trajanje okvirnog sporazuma](#)
- [Pitanja obuhvaćena okvirnim sporazumom](#)
- [Dodela ugovora na osnovu okvirnog sporazuma](#)
- [Obaveštavanje i period mirovanja](#)
- [Dodatne informacije](#)

Objavljivanje odobrila Karen Hill, rukovodilac programa SIGMA

## Uvod

Jedan broj država članica, uključujući nordijske zemlje, kao i Francusku i Veliku Britaniju, imaju dugu tradiciju korišćenja okvirnih aranžmana. Ovaj metod nabavke obično podrazumeva da naručilac (ili naručioci) oglašava priliku, a onda zaključuje ugovore ili drugu vrstu sporazuma sa jednim privrednim subjektom, ili sa više njih, za nabavke radova, dobara ili usluga tokom određenog vremenskog perioda.

Kada su radovi, dobra ili usluge na osnovu na osnovu okvirnog sporazuma te vrste da potpadaju pod Direktivu o nabavkama u javnom sektoru (Direktiva)<sup>1</sup>, a ukupna procenjena vrednost nabavki koje će se obaviti na osnovu okvirnog sporazuma premašuje finansijske pragove EU, onda se okvirni sporazum oglašava u *Službenom listu Evropske unije (SLEU)*, a privrednim subjektima se isti dodeljuje koristeći jedan od standardnih postupaka javne nabavke koje nudi Direktiva. Videti SIGMA Informativni dokument o javnim nabavkama br. 5, *Finansijski pragovi EU*.

Kada se pojavi zahtev za radovima, dobrima ili uslugama koje su onog tipa koji uključuje okvirni sporazum, naručilac koji je korisnik tog okvirnog sporazuma može da dodeli ugovor (tzv. „call-off”)<sup>2</sup> sa zahtevima na osnovu okvirnog sporazuma bez obaveze da dalje sprovodi tenderski postupak.

Zajednička karakteristika okvirnih sporazuma bila je i još uvek je nedostatak apsolutne sigurnosti u vezi sa ukupnim iznosom tokom trajanja okvirnih sporazuma. Stoga okvirni sporazum dozvoljava izvesnu fleksibilnost naručiocima nabavki tj. kupcima koji nisu u mogućnosti da se obavežu na ustaljen tj. fiksni nivo nabavki na samom početku sporazuma. Okvirni sporazumi mogu da uključuju jednog naručioca ili više njih kao kupce, kao i jednog privrednog subjekta ili više njih.

Okvirni sporazumi se često primenjuju od strane tela za centralizovane nabavke, koje deluje ili u svoje ime ili u ime grupe naručilaca. Videti SIGMA Informativni dokument o javnim nabavkama br. 20, *Tela za centralizovane nabavke*.

Objašnjenje za metod okvirnog sporazuma za nabavke je ostvarivanje ušteda, i po pitanju troškova nabavke i po pitanju vremena provedenog na postupak nabavke. Važno je napomenuti da se najvažnije uštede obično ostvaruju kada se nabavke putem okvirnog sporazuma kombinuju zajedno sa centralizovanim i e-nabavkama. Videti SIGMA Informativni dokument o javnim nabavkama br. 11, *Mehanizmi nabavke*, i SIGMA Informativni dokument o javnim nabavkama br. 19, *Okvirni sporazumi*.

Do Direktive o nabavkama u javnom sektoru iz 2004<sup>3</sup>, nijedna posebna odredba u Direktivi o javnim nabavkama nije pokrivala sklapanje i sprovođenje okvirnih sporazuma. Države članice koje su koristile ove metode smatrale su da ne postoji potreba za posebnim odredbama jer su postojeće Direktive već sadržale dovoljno odredaba. Bilo je zabrinutosti, ipak, na nivou EU, oko načina na koji se sprovode neki okvirni sporazumi, a nedostatak jasnoće i prisustva posebnih odredaba značili su da su neke države članice dozvoljavale korišćenje okvirnih sporazuma dok druge nisu. Direktiva iz 2004 je, stoga, po prvi put uvela odredbe koje se tiču okvirnih sporazuma. Ovaj pristup se nastavio i primenom nove Direktive.

<sup>1</sup> Direktiva 2014/24/EU od 26. februara 2014. o javnim nabavkama i stavljanju van snage Direktive 2004/18/EZ.

<sup>2</sup> Postupak dodeljivanja ugovorâ na osnovu okvirnog sporazuma ponekad se naziva „call-off” ili “calling-off”, a ugovori dodeljeni na osnovu okvirnog sporazuma se nazivaju „call-off” ugovori.

<sup>3</sup> Direktiva 2004/18/EZ Evropskog parlamenta i Saveta od 31. marta 2004. o koordinaciji postupaka za dodelu ugovora o javnim nabavkama radova, ugovora o javnim nabavkama dobara i ugovora o javnim nabavkama usluga.

## Okvirni sporazumi na osnovu Direktive

Termin „okvir tj. okvirni sporazum“ koristi se da opiše niz komercijalnih aranžmana i sporazuma o nabavkama. Međutim, definicija „okvirnog sporazuma“ je data u Direktivi, i upravo ovaj tip okvirnog sporazuma je centralna tema preostalog dela ovog Informativnog dokumenta.

Član 33 Direktive određuje način na koji se okvirni sporazumi mogu zaključiti i sprovesti. Države članice moraju da učine okvirne sporazume dostupnim naručiocima, što znači da je transpozicija odredaba Direktive o okvirnim sporazumima u nacionalno zakonodavstvo obavezna.

**Okvirni sporazum u članu 33(1) Direktive definiše se kao „sporazum između jednog ili više naručilaca i jednog ili više privrednih subjekata, koji ima za svrhu da utvrdi uslove pod kojima se dodeljuju ugovori tokom određenog perioda, naročito u pogledu cene i, prema potrebi, predviđenih količina.“**

Naručilac koji sklapa okvirni sporazum oglašava okvirni sporazum i poziva privredne subjekte da podnesu prijavu za imenovanje za okvirni sporazum. Naručilac oglašava okvirni sporazum u *SLEU* i koristi jedan od pet standardnih postupaka javnih nabavki, utvrđenih Direktivom, za izbor i ocenjivanje ponuda. Nakon prijema i ocene informacija i ponuda, naručilac dodeljuje okvirni sporazum jednom ili više privrednih subjekata. Naručilac i članovi okvira onda zaključuju okvirni sporazum koji reguliše način na koji će se ugovori dodeljivati članovima okvirnog sporazuma kao i uslove koji se primenjuju na tu dodelu.

Glavna prednost okvirnih sporazuma je objavljivanje jedinstvenog poziva za podnošenje ponuda u *SLEU* i sprovođenje jedinstvenog EU postupka nabavke, koji obuhvata i uspostavljanje okvirnog sporazuma i kasnije dodele ugovorâ na osnovu okvirnog sporazuma.

Ugovori koji se dodeljuju na osnovu okvirnog sporazuma mogu se dodeljivati ili direktno članovima okvirnog sporazuma bez daljeg nadmetanja ili putem mini-nadmetanja samo između članova okvirnog sporazuma. Ne postoji zahtev za ponovnim objavljivanjem u *SLEU* niti za sprovođenjem kompletnog EU procesa nabavke za dodelu ugovorâ na osnovu okvirnog sporazuma. Ovo je glavna prednost okvirnog sporazuma budući da ubrzava vremenske rasporede nabavki, kao i da u značajnoj meri smanji troškove kako za naručioca, tako i za privredne subjekte, naročito kada se kombinuje sa centralizovanim nabavkama ili e-nabavkama.

**Napomena:** U nekim državama članicama, naručioci su obavezni da koriste postojeći okvirni sporazum ukoliko je jedan okvir uspostavljen koji pokriva predviđenu nabavku. U drugim državama članicama takva obaveza ne postoji. Ovo je pitanje lokalnih propisa i politika.

Okvirni sporazumi obično se sklapaju za primenu od strane više od jednog naručioca – ili ih sklapa vodeći naručilac ili naručilac koji deluje kao telo za centralizovane nabavke. U ovom slučaju, u cilju zadovoljavanja zahteva za transparentnošću, naručilac, kao strana okvirnog sporazuma, treba da bude jasno određen u ovu svrhu u pozivu za učestvovanje u nabavci ili u pozivu za potvrđivanje interesovanja. Okvirni sporazumi mogu da se koriste samo između onih naručilaca koji su jasno određeni i onih privrednih subjekata koji su strane okvirnog sporazuma. Ovaj zahtev je jasno naznačen u Recitativu 60 Direktive.

„...određene aspekte bi trebalo pojasniti, naročito činjenicu da okvirne sporazume ne bi trebalo da koriste naručioci koji nisu u njima utvrđeni. U tu svrhu, naručioci koji su strane određenog okvirnog sporazuma od samog početka treba da budu jasno naznačeni, ili nazivom ili na druge načine, kao što su upućivanje na određenu kategoriju naručilaca unutar jasno razgraničene geografske oblasti, kako bi pomenuti naručioci mogli da budu lako i nedvosmisleno utvrđeni. Slično tome, okvirni sporazum ne treba da bude otvoren za prijem novih privrednih subjekata nakon što je takav sporazum zaključen. To podrazumeva da u

slučaju da telo za centralizovane nabavke koristi sveobuhvatni registar naručilaca ili kategorija naručilaca, kao što su lokalni organi u datoj geografskoj oblasti koji imaju pravo da koriste okvirne sporazume koje je sklopilo telo za centralizovane nabavke, ono bi to trebalo da uradi na takav način da omogući proveru ne samo identiteta određenog naručioca već takođe i datum na koji je stekao pravo na korišćenje okvirnog sporazuma koji je zaključilo telo za centralizovane nabavke jer se tim datumom utvrđuje koje određene okvirne sporazume naručilac ima pravo da koristi.”

### Podobnost okvirnog sporazuma

Okvirni sporazum možda neće biti podoban za sve vrste nabavki. Naručioci treba da budu sigurni da će okvirni sporazum obezbediti adekvatno, ekonomično i efikasno sredstvo nabavke.

Najprikladnije korišćenje okvirnog sporazuma je kada naručilac ima potrebu za radovima, uslugama ili dobrima koja se ponavlja, ali gde tačne količine koje će se tražiti nisu poznate.

Kako bi procenili pogodnost okvirnog sporazuma tj. da li je to sredstvo koje odgovara, naručioci treba da razumeju prednosti i mane okvirnih sporazuma, različite tipove okvirnih sporazuma, kako se oni sklapaju i kako funkcionišu u praksi.

#### Primeri okvirnih sporazuma:

- Jedno odeljenje vlade zaključuje okvirni sporazum za nabavku kancelarijskog materijala sa tri dobavljača.
- Četiri susedna lokalna organa zaključuju okvirni sporazum za održavanje puteva sa jednim privrednim subjektom.
- Telo za centralizovane nabavke, koje deluje u ime 10 zdravstvenih organa, zaključuje okvirni sporazum sa četiri snabdevača za nabavku vozila hitne pomoći.

### Oglašavanje okvirnog sporazuma

Okvirni sporazum se mora oglasiti u *SLEU* objavljivanjem poziva za podnošenje ponuda ili, u slučaju decentralizovanih organa, putem prethodnog obaveštenja *PIN*-a kao vida poziva za učestvovanje u postupku javne nabavke. Zahtev da se oglas objavi u *SLEU* važi kada je procenjena vrednost - bez poreza na dodatu vrednost (PDV) – za sve nabavke koje će realizovati na osnovu okvirnog sporazuma iznad relevantnog EU praga za taj tip ugovora.

Poziv za podnošenje ponuda ili prethodno obaveštenje objavljuju se na početku procesa kako bi se utvrdio okvirni sporazum. I za poziv za podnošenje ponuda i za prethodno obaveštenje mora da se koristi standardni obrazac. Odeljak o okvirnom sporazumu u standardnom obrascu *SLEU* mora da bude popunjen, pored svih ostalih relevantnih odeljaka. Videti SIGMA Informativni dokument o javnim nabavkama br. 6, *Oglašavanje*.

Kada je okvirni sporazum zaključen i utvrđen, nema daljih zahteva da se isti oglašava *SLEU* pre dodele ugovora na osnovu okvirnog sporazuma.

### Postupci koji omogućavaju okvirni sporazum

Član 33(1) predviđa da se svaki od postupaka predviđenih Direktivom može koristiti za primenu okvirnog sporazuma. Za više informacije o postupcima javnih nabavki videti SIGMA Informativni dokument o javnim nabavkama br. 10, *Postupci javnih nabavki*.

Jedino se prilikom dodele ugovorâ na osnovu okvirnog sporazuma primenjuju druge odredbe. Te odredbe postoje posebno za okvirne sporazume.

### Napomena o praksi

Iako je moguće koristiti bilo koji od pet glavnih postupaka nadmetanja za dobijanje okvirnog sporazuma, u praksi se češće koriste otvoreni i restriktivni postupak. Razlog za ovo je činjenica da okvirni sporazumi više pogoduju nabavci jednostavnih vrsta roba i za nabavke koje nisu složene, što znači da su otvoreni i restriktivni postupak najpogodniji postupci.

Važno je shvatiti da sporazum nije samo jedan spisak privrednih subjekata koji su kvalifikovani da obezbeđuju radove, dobra ili usluge koji potpadaju pod okvirni sporazum. To je mnogo više od spiska. Da bi im okvirni sporazum bio dodeljen, privredni subjekti moraju i da se kvalifikuju i da podnesu ponude, koje naručilac ocenjuje. Upravo ove ponude stvaraju osnov za buduće dodele ugovorâ na osnovu okvirnog sporazuma. Kriterijum za dodelu i imenovanje za okvirni sporazum je podnošenje ekonomski najpovoljnije ponude. Za dodatne informacije o kriterijumima za dodelu, videti SIGMA Informativni dokument o javnim nabavkama br. 8, *Utvrđivanje kriterijuma za dodelu ugovora*.

### Imenovanje privrednih subjekata za okvirni sporazum sa više dobavljača

Kada naručilac namerava da imenuje više od jednog privrednog subjekta i da sklopi okvirni sporazum „sa više dobavljača”, Direktiva ne određuje minimalni ili maksimalni broj privrednih subjekata.

Predloženi maksimalni broj privrednih subjekata koji će biti imenovani za okvirni sporazum mora, svakako, da bude naznačen u Pozivu za podnošenje ponuda koji je objavljen u *SLEU*.

### Napomena o praksi

Iako ne postoji zakonsko ograničenje broja privrednih subjekata koji mogu da učestvuju u okvirnom sporazumu, neka praktična pitanja moraju da budu razmotrena. Na primer, imenovanje izuzetno velikog broja privrednih subjekata može da demotiviše privredne subjekte i odvraća ih od učestvovanja s obzirom da njihov udeo u poslu na osnovu okvirnog sporazuma može da bude prilično mali.

Štaviše, ukoliko se koristi postupak mini-nadmetanja (videti ispod), može biti neophodno, u ovoj drugoj fazi, pozvati sve privredne subjekte koji su članovi okvirnog sporazuma da učestvuju u nadmetanju. Takođe, privredni subjekti možda ne budu radi da učestvuju ukoliko ih bude previše u tom okvirnom sporazumu. Takođe bi se moralo razmotriti praktično pitanje i problem sa povećanim obimom administracije koju to sa sobom nosi za naručioca koji sprovodi okvirni sporazum.

Naručilac treba pažljivo da proceni tržište, svoje zahteve i sredstva tokom faze pripreme, pre nego što donese odluku o određenom broju privrednih subjekata za određeni okvirni sporazum.

### Novi učesnici okvirnog sporazuma nakon njegovog zaključivanja

Strane u okvirnom sporazumu ostaju fiksno utvrđene sve vreme trajanja okvirnog sporazuma. Novi naručioci ili novi privredni subjekti ne mogu da se pridruže okvirnom sporazumu nakon što je on zaključen.

### Trajanje okvirnog sporazuma

Trajanje okvirnog sporazuma generalno ne može da bude duže od četiri godine, a može da bude kraće. Direktiva omogućava da ovo trajanje može biti premašeno samo „u izuzetnim slučajevima koji su propisno opravdani, naročito predmetom okvirnog sporazuma”.

### Recitativ 62 Direktive pojašnjava ovo pitanje na sledeći način:

„Takvi slučajevi, koji bi trebalo da budu propisno opravdani, naročito predmetom okvirnog sporazuma, mogli bi, na primer, da se pojave kada je privrednom subjektu potrebna oprema za koju je razdoblje amortizacije duže od četiri godine, a koja mora da bude dostupna u svakom trenutku tokom celokupnog trajanja okvirnog sporazuma.”

Dobro razumevanje prirode određenog tržišta i nabavki koje treba obaviti je od suštinskog značaja kada se odlučuje o trajanju ugovora. Pažljivo treba razmotriti izbalansiranost koristi od dugoročnih aranžmana – kao što su smanjeni troškovi i brži postupci nabavke – sa posledicama potencijalnog ograničavanja konkurencije tokom određenog perioda. Na primer, može biti pogodnije dodeliti kratkoročniji okvirni sporazum za nabavku izvesne vrste opreme informaciono-komunikacione tehnologije, gde se tehnološke promene odvijaju brzo (što znači da proizvodi brzo postaju zastareli) i gde se često javljaju novi učesnici na tržištu.

### Pitanja obuhvaćena okvirnim sporazumom

Sadržaj okvirnog sporazuma nije naveden u Direktivi, iako možda propisi na nacionalnom nivou pokrivaju ovo pitanje. Jedan okvirni sporazum obično uključuje detalje o sledećem: o stranama sporazuma; trajanju, predmetu, uslovima koji važe za ugovore koji se dodeljuju na osnovu okvirnog sporazuma, način na koji se ugovori dodeljuju, uključujući kriterijume za dodelu („calling-off”) ili aranžmane za dalje („mini”) nadmetanje i kriterijume koji će se primenjivati; kao i ponuđene troškove ili metodologiju troškova za buduće dodele.

### Dodela ugovorâ na osnovu okvirnog sporazuma

**Kako se dodeljuju ugovori na osnovu okvirnog sporazuma koji je zaključen sa samo jednim privrednim subjektom (sporazum sa jednim dobavljačem)?** Kada je u pitanju okvirni sporazum sa jednim dobavljačem, Direktiva predviđa da ugovore treba dodeljivati u okviru granica propisanih uslova koji su utvrđeni okvirnim sporazumom. Ova odredba znači da naručilac dodeljuje ugovor direktno privrednom subjektu bez daljeg nadmetanja. Naručilac, ako je potrebno, može da kontaktira privredni subjekt koji je strana okvirnog sporazuma u pisanoj formi, zahtevajući da dopuni svoju ponudu. Međutim, nikakve suštinske izmene ugovora ne mogu se izvršiti nad uslovima koji su određeni u okvirnom sporazumu, a okvirni sporazum se ne sme koristiti na nepropisan način ili na takav način kojim bi se sprečila, ograničila ili narušila konkurencija.

**Kako se ugovori dodeljuju na osnovu okvirnog sporazuma koji je sklopljen sa više privrednih subjekata (sporazum sa više dobavljača)?** Kada je ugovor sklonjen sa više privrednih subjekata, naručilac ima izbor između tri načina za dodeljivanje ugovora:

- Opcija 1: putem dodele ugovora direktno određenom privrednom subjektu primenjujući uslove i objektivne uslove utvrđene unapred u okvirnom sporazumu, bez ponovnog otvaranja nadmetanja;
- Opcija 2: putem ponovnog otvaranja nadmetanja između privrednih subjekata koji su strane okvirnog sporazuma, pozivajući sve privredne subjekte iz okvirnog sporazuma koji su u mogućnosti da izvrše ugovor da učestvuju („mini-nadmetanje”);
- Opcija 3: putem dodeljivanja ugovora delimično bez ponovnog otvaranja nadmetanja, u skladu sa Opcijom 1, i delimično sa ponovnim otvaranjem nadmetanja između privrednih subjekata koji su strane okvirnog sporazuma, u skladu sa Opcijom 2.

Prilikom oglašavanja i zaključivanja okvirnog sporazuma sa više dobavljača, naručioc bi trebalo jasno da naznače kako će se ugovori dodeljivati, a okvirni sporazum treba da uključuje odredbe koje se odnose na način procesa dodeljivanja ugovora.

**Opcija 1 – Dodela ugovora privrednom subjektu bez daljeg nadmetanja:** Naručilac može da koristi prvu opciju, kada su svi uslovi utvrđeni okvirnim sporazumom. Kada naručilac želi da koristi ovu opciju i dodeli ugovor direktno jednom privrednom subjektu u okvirnom sporazumu:

- to mora da uradi sledeći uslove date u okvirnom sporazumu, koji treba da utvrde:
  - sve uslove za regulisanje nabavki datih radova, usluga ili dobara;
  - objektivne uslove za određivanje koji od privrednih subjekata, strana tog sporazuma, treba da izvrši radove, pruži usluge ili nabavi dobra o kojima je reč;
- strane ne smeju ni pod kojim uslovima da bitno menjaju uslove određene okvirnim sporazumom;
- dodela ugovora ne sme biti izvršena na nepropisan način ili na takav način kojim bi se sprečila, ograničila ili narušila konkurencija.

U praksi, dodeljivanje se može vršiti na nekoliko načina, u zavisnosti od uslova okvirnog sporazuma. Na primer, rangiranje se može primenjivati tako da (1) se ugovor uvek najpre nudi prvorangiranom privrednom subjektu; ili (2) se dodela ugovora može rotirati između privrednih subjekata; ili (3) se privrednim subjektima može dodeliti unapred dogovoreni procenat ukupne vrednosti ili broja ugovora dodeljenih na osnovu okvirnog sporazuma. Treba voditi računa da se obezbedi da bez obzira koji se metod primenjivao, to bude transparentno i da obezbeđuje jednak tretman privrednih subjekata koji su strane sporazuma.

**Opcija 2 – Dodela primenom mini-nadmetanja:** Naručilac može da koristi drugu opciju tj. mini-nadmetanje, kada nisu svi uslovi propisani okvirnim sporazumom. Opšti uslov je da postupak mini-nadmetanja mora da se zasniva na istim uslovima koji važe i za dodeljivanje okvirnog sporazuma. Direktiva, međutim, predviđa, da u procesu mini-nadmetanja ti uslovi mogu biti „preciznije formulisani”. Ona takođe omogućava se primenjuju i drugi uslovi za dodelu okvirnog sporazuma koji se pominju u dokumentaciji o nabavci. Ova odredba i dalje podleže načelu da stranke ne smeju ni pod kojim uslovima da bitno menjaju uslove utvrđene okvirnim sporazumom.

Svi privredni subjekti u okvirnom sporazumu koji su sposobni da izvrše ugovor pozivaju se da učestvuju u nadmetanju na toj osnovi kako bi se obezbedili jednak tretman, nediskriminacija i transparentnost.

Član 33(5) utvrđuje osnovne uslove za sprovođenje mini-nadmetanja:

- Naručilac mora se konsultuje sa privrednim subjektima koji su sposobni za izvršenje ugovora.
- Naručilac mora da obavesti privredne subjekte u pisanom obliku o mini-nadmetanju.
- Vremenski rok koji se određuje za dostavljanje ponuda mora da bude dovoljno dug da omogući dostavu ponuda za svaki pojedinačni ugovor, uzimajući u obzir faktore kao što su složenost predmeta ugovora i vreme potrebno za dostavljanje ponuda.
- Ponude se dostavljaju u pisanom obliku.
- Sadržaj ponuda ostaje u tajnosti sve do isteka predviđenog roka za podnošenje ponuda.
- Ugovor se dodeljuje onom ponuđaču koji je dostavio najbolju ponudu na osnovu kriterijuma da dodelu navedenih u dokumentaciji o nabavci za okvirni sporazum.
- Dodeljivanje ne sme da bude izvršeno na nepropisan način ili na način koji sprečava, ograničava ili narušava konkurenciju.

Nikakvi zakonski vremenski rokovi se ne preciziraju, a način za pozivanje privrednih subjekata da učestvuju i podnesu ponude ne navodi se detaljno, ali to ne znači da postupak treba sprovesti na nejasan ili nestrukturirani način. Proces dodeljivanja se mora sprovesti u skladu sa opštim pravnim načelima i u skladu sa načelima Ugovora<sup>4</sup>, uključujući zahtev da se postupak sprovede na transparentan način kako bi se obezbedili jednak tretman i nediskriminacija. Dovoljeno je koristiti elektronske licitacije prilikom mini-nadmetanja.

**Opcija 3 – Dodela delimično sa i delimično bez ponovnog otvaranja nadmetanja:** Naručilac može da koristi ovu opciju kada okvirni sporazum utvrđuje sve uslove za nabavku datih radova, usluga ili dobara.

Dodeljivanje ugovora može da bude delimično u skladu sa Opcijom 1 (bez ponovnog otvaranja nadmetanja) i delimično u skladu sa Opcijom 2 (uz ponovno otvaranje nadmetanja). Korišćenje ove opcije mora da se navede u dokumentaciji o nabavci za okvirni sporazum.

Kada se primenjuje ova opcija, u dokumentaciji o nabavci za okvirni sporazum moraju biti navedeni objektivni kriterijumi koji će se primenjivati prilikom odlučivanja o dodeli ugovora tj. da li će biti sa ili bez ponovnog otvaranja nadmetanja. Dokumentacija o nabavci takođe mora da precizira koji uslovi mogu da podležu ponovnom otvaranju nadmetanja.

Važno je napomenuti da se ove odredbe takođe primenjuju i na svaku „partiju” pod okvirnim sporazumom, za koju su svi uslovi pod kojima se nabavljaju radovi, usluge ili dobra o kojima je reč utvrđeni u okvirnom sporazumu. Ove odredbe se primenjuju bez obzira da li su utvrđeni uslovi pod kojima se vrši nabavka datih radova, usluga ili dobara na osnovu drugih partija.

Svakako, strane ne smeju ni pod kojim uslovima da bitno menjaju uslove utvrđene u okvirnom sporazumu, a dodela se ne sme vršiti na nepropisan način ili na način koji sprečava, ograničava ili narušava konkurenciju.

### Obaveštavanje i period mirovanja

Naručilac koji dodeljuje okvirni sporazum mora da ispoštuje uobičajene zahteve koji se tiču obaveštavanja i perioda mirovanja kada je okvirni sporazum sklopljen. Standardni oblik obaveštenja o dodeli ugovora mora da se objavi *SLEU* kada je procenjena ukupna vrednost ugovora koji se dodeljuju osnovu okvirnog sporazuma iznad relevantnog EU finansijskog praga. Videti takođe SIGMA Informativni dokument o javnim nabavkama br. 6, *Oglašavanje*.

Ne postoji obaveza u Direktivi da se objavljuje obaveštenje o dodeli ugovora kada je ugovor dodeljen na osnovu okvirnog sporazuma. Međutim, države članice mogu da propišu da naručioci treba da grupišu na kvartalnoj osnovi obaveštenja o rezultatima postupaka javnih nabavki za ugovore koji se dodeljuju na osnovu okvirnog sporazuma. U tom slučaju, naručioci šalju grupna obaveštenja u roku od 30 dana od završetka svakog kvartalnog perioda.

Zahtevi za obaveštavanjem i poštovanjem zahteva za periodom mirovanja kada je ugovor dodeljen razlikuju se u skladu sa nacionalnim propisima. Razlog za ovo je činjenica da odredbe Direktive o pravnim lekovima kojima je obuhvaćena ova situacija sadrže derogacije, što znači da je na svakoj državi članici da sama odluči da li će ove derogacije da usvoji ili neće. Videti SIGMA Informativni dokument o javnim nabavkama br. 12, *Pravni lekovi*.

### Napomena o praksi – Upravljanje okvirnim sporazumom

Naručioci koji sprovode okvirni sporazum treba da tim sporazumom proaktivno upravljaju i nadgledaju ga. Važno je, na primer, da naručioci naručuju samo u onom opsegu okvirnog

<sup>4</sup> Ugovor o funkcionisanju Evropske unije – prečišćena verzija Ugovora o funkcionisanju Evropske unije, *Službeni list Evropske unije*, OJ C 326, 26. oktobar 2012. U Informativnom dokumentu o javnim nabavkama ovaj Ugovor se pominje kao „UFEU” ili kao „Ugovor”.



sporazuma kako je oglašeno i da metod dodeljivanja ugovora bude u skladu sa okvirnim sporazumom i odredbama Direktive.

Takođe se mora voditi računa da se obezbedi da se okvirni sporazumi ne sklapaju na način koji narušava konkurenciju i da se ne primenjuju nepropisno.

### **Komunalne delatnosti**

Odredbe u Direktivi o nabavkama u komunalnim delatnostima<sup>5</sup> o okvirnim sporazumima su daleko manje detaljne i manje preskriptivne od takvih odredaba u Direktivi.

- Naručioci ne smeju da koriste okvirne sporazume „nepravilno ili na način kojim bi onemogućili, ograničili ili narušili konkurenciju”.
- Definicija okvirnog sporazuma suštinski je ista kao i u Direktivi.
- maksimalno trajanje okvirnog sporazuma je osam godina „osim u propisno opravdanim slučajevima, naročito vezanim za predmet okvirnog sporazuma”.
- Ugovori koji se baziraju na okvirnom sporazumu dodeljuju se na osnovu objektivnih pravila i kriterijuma, koji moraju da obezbede jednak tretman privrednim subjektima koji su strana okvirnog sporazuma.
- Naručioci mogu da koriste mini-nadmetanja, ali Direktiva o nabavkama u komunalnim delatnostima ne uključuje detaljna pravila o njihovom sprovođenju. Mini-nadmetanja, ipak, moraju biti organizovana na sledeći način:
  - Mini-nadmetanje mora da bude organizovano između privrednih subjekata koji su strane okvirnog sporazuma.
  - Naručilac mora da odredi vremenski okvir za mini-nadmetanje koji je dovoljno dug da omogući da ponude budu podnete.
  - Dodela ugovora mora se vrši na osnovu kriterijuma o dodeli utvrđenih u specifikacijama okvirnog sporazuma.

---

<sup>5</sup> Direktiva 2014/25/EU o javnim nabavkama subjekata koji posluju u sektorima vodoprivrede, energetike, saobraćaja i poštanskih usluga i stavljanju van snage Direktive 2004/17/EZ.

## Dodatne informacije

### Publikacije

SIGMA (2015), *Public Procurement Training Manual* [Priručnik iz oblasti javnih nabavki]– Modul 4, OECD Publishing, Paris, <http://www.sigmaweb.org/publications/public-procurement-training-manual.htm>

### Informativni dokumenti o javnim nabavkama

<http://www.sigmaweb.org/publications/key-public-procurement-publications.htm>

SIGMA (2016), *Advertising* [Oglašavanje], Brief 6, OECD Publishing, Paris

SIGMA (2016), *Tela za centralizovane nabavke* [Central Purchasing Bodies], Brief 20, OECD Publishing, Paris

SIGMA (2016), *Framework Agreements* [Okvirni sporazumi], Brief 19, OECD Publishing, Paris

SIGMA (2016), *Procurement Tools* [Mehanizmi javnih nabavki], Brief 11, OECD Publishing, Paris

SIGMA (2016), *Public Procurement Procedures* [Postupci javnih nabavki], Brief 10, OECD Publishing, Paris

SIGMA (2016), *Setting the Award Criteria* [Utvrđivanje kriterijuma za dodelu ugovora], Brief 8, OECD Publishing, Paris

SIGMA (2016), *Understanding the EU Financial Thresholds* [Finansijski pragovi] EU EU, Brief 5, OECD Publishing, Paris

### Drugi izvori

European Commission (2005), *Explanatory Note: Framework Agreements – Classic Directive* [Evropska komisija (2005), *Objašnjenje: Okvirni sporazumi – Klasična Direktiva*], CC/2005/03 rev. 1, 14 July 2005, Brussels,

<http://ec.europa.eu/geninfo/query/resultaction.jsp?QueryText=Explanatory+Note%3A+Framework+Agreements+%E2%80%93+Classic+Directive&sbtSearch=Search&swlang=en>