**Інструментарій для підготовки, реалізації, моніторингу, звітності та оцінки стратегій РДУ і секторальних стратегій**

**Посібник для партнерів Програми SIGMA**

**ДОДАТОК 3**

**Шаблон для представлення основних дій із реформування**

**Жовтень 2018 р.**

## Вступ

Мета цього додатку полягає у наданні шаблону для представлення основних дій, передбачених стратегією РДУ або секторальною стратегією, з опрацьованим прикладом. План дій зазвичай готується у формі таблиці, в якій відображаються основні програмні елементи стратегії РДУ або секторальної стратегії (тобто різні рівні завдань та відповідних показників) і наводиться вся інформація, потрібна для ефективного виконання, моніторингу і звітності, з чіткою прив’язкою до завдань. План містить такі основні елементи:

* **стислий опис** дії;
* **строк** виконання (можливо, декілька строків або поетапний графік, з річною, поквартальною чи помісячною розбивкою залежно від ступеню, в якому потрібно вести ретельний моніторинг і забезпечувати підзвітність);
* необхідні фінансові та людські **ресурси** для виконання і джерела **фінансування**;
* **суб’єкти/підрозділи, відповідальні** за виконання, а також інші установи, що братимуть участь;
* **показники рівня продуктів або процесу** для кожної дії, якщо вони визначені.

Шаблон призначений для того, щоб продемонструвати тим, хто приймає рішення, та стороннім читачами основні характеристики передбачених ключових втручань. Проте, **рівень деталізації можна адаптувати** з урахуванням конкретних потреб країни та поставлених вимог, наприклад, необхідності складення переліку всіх задіяних установ для реалізації конкретної дії.

Важливо зауважити, що представлений тут шаблон передбачає, що не всі деталі тієї чи іншої дії з реформування необхідно показувати. Отже, у прикладі зазначені не всі заходи, що сприяють реалізації передбаченої дії. Разом з тим, може знадобитися більша деталізація для розрахунку витрат або для комплексного моніторингу виконання.

Важливо також розробити стратегічний огляд з обґрунтуванням запропонованої хронології/пріоритетності передбачених дій, хоча такий огляд і не є вкрай необхідним компонентом самого плану дій. У ньому слід пояснити, чому даний конкретний порядок дій має сенс, що він передбачає з точки зору компромісів і ризиків, які наслідки матиме запропонований порядок дій.

## Шаблон для представлення основних дій із реформування

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Завдання і дії** | **Строк** | **Головна установа** | **Бюджет [валюта]** | **Джерела фінансування** | **Показники продуктів/процесу** |
| **I.** | **Загальне завдання 1: [назва]** | | | | | |
| **I.1.** | **Конкретне завдання 1: [назва]** | | | | | |
| 1. | [**Назва дії** та стислий перелік основних елементів] |  |  |  |  |  |
| 2. | [**Назва дії** та стислий перелік основних елементів] |  |  |  |  |  |
| **I.2.** | **Конкретне завдання 2: [назва]** | | | | | |
| 1. | [**Назва дії** та стислий перелік основних елементів] |  |  |  |  |  |
| 2. | [**Назва дії** та стислий перелік основних елементів] |  |  |  |  |  |
|  | ***Разом бюджет на загальне завдання 1:*** |  |  |  |  |  |
|  | *З них капітальні витрати:* |  |  |  |  |  |
|  | *З них поточні витрати:* |  |  |  |  |  |
|  | ***Разом бюджет на план дій:*** |  |  |  |  |  |
|  | *З них капітальні витрати:* |  |  |  |  |  |
|  | *З них поточні витрати:* |  |  |  |  |  |

## Приклад представлення основних заходів із реформування, пов’язаний з РДУ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Завдання і дії** | **Строк** | **Головна установа** | **Бюджет [євро]** | **Джерела фінансування** | **Показники продуктів/процесу** |
| **I.** | **Загальне завдання 1: удосконалити систему державної служби** | | | | | |
| **I.1.** | **Конкретне завдання 1: зміцнити управління державними службовцями вищої ланки** | | | | | |
| 1. | **Створити Центр оцінювання (ЦО) для відбору, наймання і призначення державних службовців вищої ланки згідно з міжнародною практикою.** Дія передбачає: розроблення концепції, вибір варіанту, створення АЦ і управління його роботою. | 4 кв. 2019 р. | Міністерство державного управління, Департамент державної служби | 400 000 (витрати на створення і перший рік роботи ЦО) | Державний бюджет, ЄС | * Постанова Уряду про створення ЦО прийнята до кінця 2019 р. * Річний бюджет на 2020 р. передбачає видатки на ЦО * ЦО охоплено 100% (усього 300) керівних посад вищої ланки |
| 2. | **Розробити нову Програму розвитку лідерських якостей (ПРЛ) для керівників вищої ланки та провести їх навчання.** Дія передбачає: розроблення і прийняття нової ПРЛ і забезпечення навчання державних службовців вищої ланки. | 4 кв. 2022 р. | Міністерство державного управління, Департамент державної служби | 150 000 | ЄС, GIZ | * Наказ Міністерства про ПРЛ виданий до 2 кв. 2020 р. * До кінця 2022 р. ПРЛ пройшли 40% державних службовців вищої ланки |
|  | ***Разом бюджет на загальне завдання 1:*** |  |  | ***550 000*** |  |  |
|  | *З них капітальні витрати:* |  |  | *100 000* |  |  |
|  | *З них поточні витрати:* |  |  | *450 000* |  |  |
|  | ***Разом бюджет на план дій:*** |  |  |  |  |  |
|  | *З них капітальні витрати:* |  |  |  |  |  |
|  | *З них поточні витрати:* |  |  |  |  |  |